**Laporan Kegiatan Kerja Praktik**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nama Perusahaan | : | Kantor Dinas Komunikasi dan Informatika (KOMINFO) Kabupaten Tapanuli Utara |
| Kode Kelompok | : | 20-219B |
| Anggota | : | 1. 11317003 William Suarez Lumbantobing  2. 11317025 Sylvia Kornelina Sihombing  3. 11317048 Ayu Novita Ningsi Lumbantobing  4. 11317064 Risdo Marisi Tesalonika Hutasoit |
| Judul/Topik Kerja Praktik | : | Pembangunan Sistem Informasi Usaha Mikro Kecil Menengah (UMKM) Kabupaten Tapanuli Utara |
| Perioda | : | Minggu ke 8, Tanggal 27 Juli 2020 s/d 30 Juli 2020 |
| Tahapan Pekerjaan | : | * Menyusun laporan Kerja Praktik yang mencakup kegiatan dan hasil Kerja Praktik * Menyusun hasil implementasi ke dalam dokumen SW Technical Document * Melanjutkan implementasi fungsi pada Sistem Informasi UMKM Kabupaten Tapanuli Utara |
| Target *Deliverable* | : | * Menyelesaikan implementasi Sistem Informasi UMKM Kabupaten Tapanuli Utara * Menyelesaikan penyusunan SW Technical Document * Menyelesaikan penyusunan laporan Kerja Praktik |

## Rincian Kegiatan Mingguan

Minggu ke : 8

| **Tanggal** | **Periode Jam Kerja** | **Kegiatan** | **Hasil** | **Dilakukan oleh** | **PIC** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 27 Juli 2020 | 08.00 –08.45 | Melaksanakan kegiatan kebersihan kantor | Ruangan kantor yang nyaman dan bersih | Ayu | Ayu Novita Ningsi |
| 09.00-17.30 | Melanjutkan perumpunan SW *Technical Document* | Beberapa bagian dalam dokumen sudah ditambahkan dan diperbaiki | Ayu *(onsite)*  Risdo, Sylvia, dan William *(Remote)* | Ayu Novita Ningsi |
| 28 Juli 2020 | 08.00- 08.30 | Melaksanakan kegiatan kebersihan kantor | Ruangan kantor yang nyaman dan bersih | Ayu | Ayu Novita Ningsi |
| 08.30 –12.00 | Melanjutkan implementasi fungsi baik *frontend* maupun *backend* | Beberapa halaman dalam Sistem Informasi UMKM Kabupaten Taput sudah diselesaikan | Ayu *(onsite)*  Risdo, Sylvia, dan William *(Remote)* | Ayu Novita Ningsi |
| 13.30 –15.00 | Melanjutkan perumpunan dokumen SW *Technical Document* berdasarkan implementasi dan pembagian tugas yang sudah dilakukan | Beberapa bagian dalam dokumen *SW Technical Document* sudah diselesaikan | Ayu *(onsite)*  Risdo, Sylvia, dan William *(Remote)* | Ayu Novita Ningsi |
| 15.20 –17.00 | Diskusi terkait progress pengerjaan dokumen implementasi fungsi pada Sistem informasi UMKM berdasarkan pembagian tugas | Mahasiswa saling memberi masukan dan saran terhadap implementasi fungsi dan perumpunan dokumen yang sudah dilakukan serta melanjutkan pengerjaan berikutnya | Ayu *(onsite)*  Risdo, Sylvia, dan William *(Remote)* | Ayu Novita Ningsi |
| 29 Juli 2020 | 08.00 –08.30 | Melaksanakan kegiatan kebersihan kantor | Ruangan kantor yang nyaman dan bersih | Ayu | Ayu Novita Ningsi |
| 08.30 – 17.00 | Melakukan implementasi Sistem Informais UMKM berdasarkan pembagian tugas | Mahasiswa melanjutkan pengerjaan implementasi Sistem Informasi UMKM berdasarkan pembagian tugas masing-masing anggota | Ayu *(onsite)*  Risdo, Sylvia, dan William *(Remote)* | Ayu Novita Ningsi |
| 30 Juli 2020 | 08.00 – 08.30 | Melaksanakan kegiatan kebersihan kantor | Ruangan kantor yang nyaman dan bersih | Ayu | Ayu Novita Ningsi |
| 08.30 –12.00 | Melakukan pengujian Sistem Informasi UMKM sekaligus memperbaiki bagian implementasi yang mengalami malasalah | Bagian implementasi Sistem Informasi UMKM yang sudah tercapai sesuai dengan rancangan | Ayu *(onsite)*  Risdo, Sylvia, dan William *(Remote)* | Ayu Novita Ningsi |
| 12.30- 19.00 | Mendokumentasikan hasil implmentasi yang sudah dilakukan dan menyusun laporan Kerja Praktik | Beberapa bagian dalam dokumen laporan Kerja Praktik sudah diselesaikan | Ayu *(onsite)*  Risdo, Sylvia, dan William *(Remote)* | Ayu Novita Ningsi |

**Kesimpulan pencapaian hasil :**

Mahasiswa yang melakukan kerja praktek secara langsung di kantor Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Tapanuli Utara mendapatkan hasil pencapaian yang sesuai dengan target pencapaian pada minggu kedelapan.

**Persoalan Yang dihadapi dan Penanggulangannya:**

**-**

**Rencana Minggu depan (atau perioda yang akan datang) :**

**-**

**Catatan Lain :**

-

Tarutung, 30 Juli 2020

**Dilaporkan oleh, Menyetujui,**

**­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Ayu Novita Ningsi Lumbantobing Indra Lumban Gaol, S.Kom**